

Zarządzenie Nr 15
Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
z dnia 22. 02. 2010 r.

w sprawie wymogów dotyczących pisania prac dyplomowych oraz sposobu przeprowadzania egzaminu dyplomowego w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (DzU Nr 224, poz. 1634 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 lipca 2007 r. w sprawie standardów kształcenia dla poszczególnych kierunków oraz poziomów kształcenia, a także trybu tworzenia i warunków, jakie musi spełniać uczelnia, by prowadzić studia międzykierunkowe oraz makrokierunki (DzU Nr 164, poz.1166 z późn. zm.) i § 25 ust. 8 Regulaminu studiów w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego, ustala się co następuje:

§ 1

1. W SGGW na studiach pierwszego stopnia kończących się uzyskaniem tytułu „inżynier”, „inżynier architekt krajobrazu” i studiach drugiego stopnia kończących się tytułem „magister”, „magister inżynier”, „magister inżynier architekt krajobrazu”, obowiązuje napisanie pracy dyplomowej oraz złożenie egzaminu dyplomowego.
2. W SGGW na studiach pierwszego stopnia kończących się uzyskaniem tytułu „licencjat” obowiązuje przystąpienie do egzaminu dyplomowego bez konieczności napisania pracy dyplomowej, jeżeli właściwa Rada Wydziału podjęła taką uchwałę.
3. Sposób przygotowania pracy dyplomowej reguluje załącznik Nr 1.
4. Załączniki Nr 2 i Nr 3 określają wzory pierwszych 7 stron i ostatniej strony pracy dyplomowej.
5. Przebieg egzaminu dyplomowego reguluje załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Tracą moc załączniki 1 i 2 do Zarządzenia NR 22 Rektora SGGW z dnia 30 listopada 2004 r. w sprawie gromadzenia, udostępniania przez Bibliotekę Główną i biblioteki wydziałowe prac doktorskich, magisterskich, inżynierskich i licencjackich obronionych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Dziekanom Wydziałów i Kierownikom Studiów Międzywydziałowych.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Prorektorowi ds. Dydaktyki.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor SGGW

Prof. dr hab. Alojzy Szymański

Załącznik Nr 1

do zarządzenia Nr 15 Rektora SGGW z dnia 22.02. 2010 r.

w sprawie wymogów dotyczących pisania prac dyplomowych oraz sposobu przeprowadzania egzaminu dyplomowego w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

Ustala się następujące wytyczne dotyczące pisania prac dyplomowych

1. Praca inżynierska

Praca dyplomowa obowiązująca na studiach pierwszego stopnia kończących się uzyskaniem tytułu „inżynier”, „inżynier architekt krajobrazu” może mieć charakter przeglądu piśmiennictwa, projektu, ekspertyzy, programu komputerowego itp.

Zaleca się by praca dyplomowa obejmowała nie mniej niż 30 stron, a w przypadku pracy o charakterze programu komputerowego, projektu nie mniej niż 20 stron. W pracy o charakterze przeglądu piśmiennictwa zaleca się zamieszczenie co najmniej 30 pozycji bibliograficznych, w tym kilka obcojęzycznych, a ich przegląd powinien służyć rozwiązaniu określonego problemu.

Zalecany układ pracy dyplomowej inżynierskiej:

	Spis treści
	Wstęp
I.	Cel i zakres pracy
II.	Przegląd piśmiennictwa
III.	Podsumowanie i wnioski
IV.	Spis piśmiennictwa
V.	(ewentualnie) Aneks

2. Praca magisterska

Praca dyplomowa obowiązująca na studiach drugiego stopnia ma charakter teoretyczno-empiryczny lub teoretyczny. Część badawcza (empiryczna) może mieć charakter eksperymentu, badań terenowych, jak również projektu, ekspertyzy, programu komputerowego itp. W przypadku teoretycznego charakteru pracy magisterskiej, zaleca się by przegląd piśmiennictwa miał formę krytycznego omówienia wykorzystanego materiału źródłowego oraz propozycję własnych rozwiązań i wniosków.

Zaleca się by praca magisterska obejmowała nie mniej niż 60 stron, przy czym część obejmująca omówienie i dyskusję wyników stanowić powinna nie mniej niż połowę liczby stron pracy, a bibliografia powinna obejmować minimum 50 pozycji bibliograficznych, w tym przynajmniej kilkanaście obcojęzycznych (w przypadku prac teoretycznych, tj. o charakterze przeglądu piśmiennictwa, bibliografia powinna obejmować większą liczbę pozycji literaturowych, zarówno krajowych, jak i zagranicznych).

Zalecany układ pracy dyplomowej magisterskiej:

	Spis treści
	Wstęp
I.	Przegląd piśmiennictwa

II.	Cel, materiał i metodyka pracy
III.	Omówienie i dyskusja wyników
IV.	Podsumowanie i wnioski
VI.	Spis piśmiennictwa
VII.	(ewentualnie) Aneks

3. Ustalenia ogólne dla prac dyplomowych

W przypadku prac o charakterze teoretycznym, projektu lub programu komputerowego dopuszcza się inną kolejność rozdziałów, a także inny układ prac dyplomowych od podanych wyżej.

Prace dyplomowe mają wykazywać znajomość metod badawczych i umiejętność korzystania ze źródeł wiedzy na dany temat.

Prace dyplomowe powinny być drukowane według następujących zaleceń:

1) druk jednostronny dotyczy następujących stron pracy:

- strona 1 - strona tytułowa;
- strona 3 - oświadczenie promotora pracy; oświadczenie autora pracy;
- strona 5 - streszczenie, tytuł pracy, słowa kluczowe w języku polskim; streszczenie, tytuł pracy, słowa kluczowe w języku angielskim;
- strona 7 - spis treści (ewentualnie 8 strona, jeżeli spis treści nie mieści się na jednej stronie);
- strona przedostatnia – wyrażenie zgody na udostępnienie pracy w bibliotece;
- Strony 2, 4, 6 i ostatnia pozostają niezadrukowane.

2) druk dwustronny: począwszy od wstępu – wszystkie pozostałe strony zawierające treść pracy wg określonego spisu treści.

Strona tytułowa, oświadczenie promotora pracy, oświadczenie autora pracy, streszczenie, słowa kluczowe, zgoda na udostępnianie pracy w czytelnich biblioteki SGGW muszą być zgodne ze wzorami zamieszczonymi w załącznikach Nr 2 i Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

Całość pracy powinna być drukowana czcionką Times New Roman – rozmiar 12, odstęp między wierszami 1,5.

Student przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego składa w dziekanacie minimum trzy egzemplarze pracy w formie papierowej oprawione trwale oraz w formie elektronicznej na informatycznym nośniku danych. Jeden egzemplarz pracy w formie papierowej i elektronicznej jest przeznaczony do akt studenta. Obowiązek sprawdzenia czy praca dyplomowa spełnia wszystkie wymogi formalne spoczywa **na promotorze**.

Załącznik Nr 2

do zarządzenia Nr 15 Rektora SGGW z dnia 22. 02. 2010 r.
w sprawie wymogów dotyczących pisania prac dyplomowych oraz sposobu przeprowadzania
egzaminu dyplomowego w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

- wzór strony 1-

Czcionka Times New Roman - rozmiar czcionki w nawiasach

Szkola Główna Gospodarstwa Wiejskiego (16)
w Warszawie (16)
Wydział (16)

Imię i nazwisko autora pracy (14)
Numer albumu (12)

Tytuł pracy (24) - w języku polskim
Tytuł pracy (16) - w języku angielskim

Praca magisterska (14)
na kierunku (14) –

Praca wykonana pod kierunkiem (12)
Tytuł naukowy, imię i nazwisko promotora (12)
Nazwa katedry, w której promotor jest zatrudniony (12)

Warszawa, rok (12)

- strona 2 pozostaje wolna -
- wzór strony 3 -

Czcionka Times New Roman, rozmiar czcionki -12

Oświadczenie promotora pracy

Oświadczam, że niniejsza praca została przygotowana pod moim kierunkiem i stwierdzam, że spełnia ona warunki do przedstawienia jej w postępowaniu o nadanie tytułu zawodowego.

Data

Podpis promotora pracy

Oświadczenie autora pracy

Świadom odpowiedzialności prawnej oświadczam, że niniejsza praca dyplomowa została napisana przeze mnie samodzielnie i nie zawiera treści uzyskanych w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami.

Oświadczam również, że przedstawiona praca nie była wcześniej przedmiotem procedur związanych z uzyskaniem tytułu zawodowego w wyższej uczelni.

Oświadczam ponadto, że niniejsza wersja pracy jest identyczna z załączoną wersją elektroniczną.

Data

Podpis autora pracy

- strona 4 pozostaje wolna -
- wzór strony 5 -

Czcionka Times New Roman - rozmiar czcionki w nawiasach

Streszczenie (12 bold) w języku polskim
Tytuł pracy (12 bold)

Streszczenie pracy - do 1000 znaków (12)

Słowa kluczowe - do 6 (12)

w języku angielskim

Summary (12 bold)

Title (12 bold)

Summary - 1000 words max (12)

Keywords – 6 max (12)

Załącznik Nr 3

do zarządzenia Nr 15 Rektora SGGW z dnia 22. 02. 2010 r.
w sprawie wymogów dotyczących pisania prac dyplomowych oraz sposobu przeprowadzania
egzaminu dyplomowego w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

- wzór strony przedostatniej -

Czcionka Times New Roman - rozmiar czcionki - 12

Wyrażam zgodę na udostępnienie mojej pracy w czytelnich Biblioteki SGGW

.....
(czytelny podpis autora)

lub

Wyrażam zgodę na udostępnienie mojej pracy w czytelnich Biblioteki SGGW
po roku.....* .

.....
(czytelny podpis autora)

* W przypadku pracy dotowanej przez firmę z zewnątrz postulującą klauzulę tajności.

Wytyczne dotyczące przeprowadzania egzaminu dyplomowego

1. Zgodnie z § 25 Regulaminu studiów egzamin dyplomowy powinien odbyć się w terminie nieprzekraczającym dwóch miesięcy od daty złożenia pracy dyplomowej, a w przypadku studiów, na których nie przewiduje się pisania pracy dyplomowej, w terminie nieprzekraczającym dwóch miesięcy od daty zakończenia sesji egzaminacyjnej poprawkowej.
2. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną pisemnie przez Dziekana, składającą się minimum z trzech osób. Na kierunkach studiów, na których wymagana jest praca dyplomowa w skład komisji wchodzi promotor i/lub recenzent. Decyzje podejmowane są większością głosów, a przy równej liczbie głosów, ostateczną decyzję podejmuje przewodniczący komisji wybierany spośród członków komisji lub wskazany przez Dziekana. Z przebiegu egzaminu dyplomowego sporządzany jest protokół.
3. Do egzaminu dyplomowego student może przystąpić po uzyskaniu pozytywnych ocen ze wszystkich przewidzianych programem studiów zaliczeń i egzaminów oraz po złożeniu pozytywnie ocenionej przez promotora i recenzenta pracy dyplomowej, jeśli taka jest wymagana na danym kierunku studiów.
4. Egzamin dyplomowy ma charakter egzaminu ustnego i w uzasadnionych przypadkach może być przeprowadzony w języku obcym.
5. Na kierunkach studiów, na których:
 - a) obowiązuje napisanie i obrona pracy dyplomowej, egzamin dyplomowy obejmuje obronę pracy i trzy pytania, przy czym jedno powinno dotyczyć obszaru pracy, a kolejne, losowo wybrane przez studenta, powinny dotyczyć specjalizacji, jeżeli występuje specjalizacja na studiach i przedmiotów kierunkowych;
 - b) nie ma obowiązku napisania pracy dyplomowej, egzamin dyplomowy składa się z trzech pytań z zakresu przedmiotów kierunkowych, a w przypadku występowania specjalności na studiach pierwszego stopnia, jedno pytanie powinno dotyczyć tematyki związanej ze specjalnością.
6. Problematyka zagadnień przewidzianych do egzaminu dyplomowego powinna być podana do wiadomości studentom z semestralnym wyprzedzeniem, poprzez zamieszczenie wykazu tych zagadnień w Internecie i na tablicy ogłoszeń.
7. Egzamin dyplomowy uznaje się za zdany, jeżeli średnia ocen z pytań egzaminacyjnych jest równa lub wyższa od 3,0.
8. W przypadku uzyskania z egzaminu oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu w ustalonym terminie, Dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny. Powtórny egzamin nie może odbyć się wcześniej niż po miesiącu od daty pierwszego egzaminu i nie później niż po upływie dwóch miesięcy.

